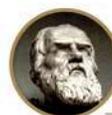


CREACIÓN Y USO DE RÚBRICAS EN EL GES

GUÍA RÁPIDA



Galileo
UNIVERSIDAD

GES
Galileo Educational System

CONTENIDO

I.	Configuración de rúbricas globales	4
II.	Configuración de rúbricas analíticas	8
III.	Calificar una tarea con rúbrica analítica	15
IV.	Gestión de rúbricas creadas	17
	• Copiar rúbricas a otras asignaciones o cursos.	17
	• Exportar una rúbrica como archivo JSON	19
	• Cargar una rúbrica en archivo .JSON	20

INTRODUCCIÓN

El propósito de esta guía es proporcionar una orientación clara sobre la configuración y uso de rúbricas en el GES, facilitando la evaluación objetiva y eficiente del desempeño estudiantil.



CONSIDERACIONES A TENER EN CUENTA

- ✓ Asegúrese de tener definida la distribución de asignaciones, antes de generar una rúbrica en el GES.
- ✓ Tener definidos los criterios y su ponderación con antelación, le ayudará a agilizar la configuración de las rúbricas.
- ✓ Las rúbricas se crean en el visor de evaluación.
- ✓ Una vez utilizado en una evaluación, los criterios de la rúbrica no podrán ser eliminados ni editados.

CONFIGURACIÓN DE RÚBRICAS GLOBALES

Una rúbrica global evalúa el desempeño general del estudiante sin desglosar el proceso en detalle.

EJEMPLO DE RÚBRICA GLOBAL, “COMPRENSIÓN DE UN TEMA”

NIVEL	PUNTEO	DESCRIPCIÓN
Excelente	100	Demuestra comprensión total del tema, incluyendo todos los elementos requeridos.
Bueno	75	Muestra una comprensión adecuada, con la mayoría de los elementos incluidos.
Regular	50	Presenta comprensión parcial y omite varios elementos clave.
Deficiente	25	Indica poca comprensión y carece de los elementos esenciales.

PASOS PARA CREAR “RÚBRICA GLOBAL”

PASO #1

→ Ir a la pestaña de **Asignaciones**

Material de Clase Información de Clase **Asignaciones** Calendario Documentos Videoconferencias Admin

PASO #2

→ Ubique la tarea que desea calificar y haga clic en el botón **Evaluar**

▶ Ejercicio 1

29 Jun 2022,
11:55 PM

5.00 pts.
(50.0%)

Subir Solución

Pendiente

Evaluar

PASO #3

→ En la lista de estudiantes con tareas pendientes de calificar, seleccione la opción **Ver respuesta**.

1.



**Estrada Cifuentes,
Yeimy Gabriela**
23001563

23001563

05,
Marzo
2025
09:45 AM



Ver respuesta
Ver historial

Comentarios

Sí
 No



PASO #4



En la pantalla de evaluación, podrá revisar la tarea y asignar una calificación sobre 100 puntos o **utilizar una rúbrica**. Para ello, cree y configure los criterios de evaluación con la puntuación correspondiente.

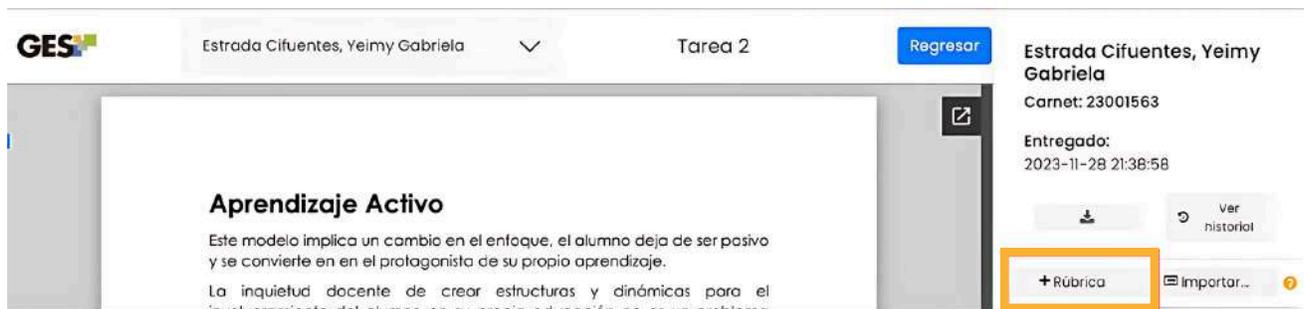


IMPORTANTE: Espere a que cargue la rúbrica importada en el visor, para iniciar a calificar.

PASO #5

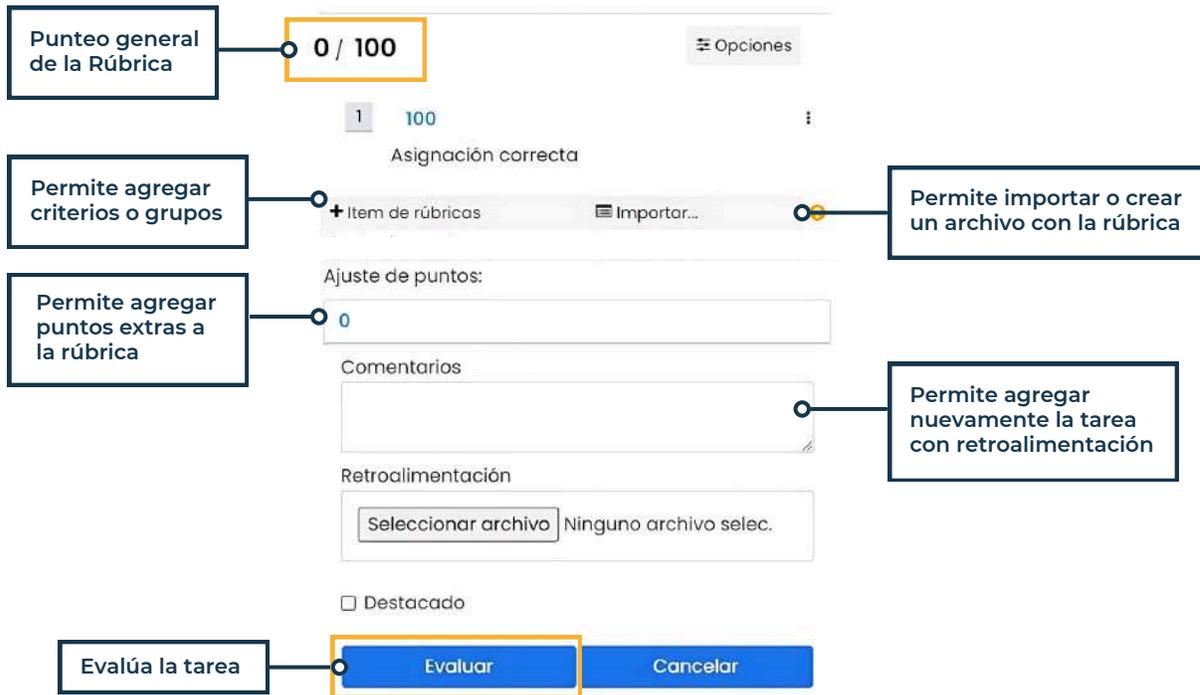


Haga clic en el botón **+Rúbrica**



The screenshot shows the user interface of the GES system. At the top, there is a header with the GES logo, the user's name 'Estrada Cifuentes, Yeimy Gabriela', the task name 'Tarea 2', and a 'Regresar' button. Below the header, the main content area displays the title 'Aprendizaje Activo' and a paragraph of text. On the right side, there is a sidebar with the user's name, carnet number, and submission date. At the bottom of the sidebar, there is a button labeled '+ Rúbrica' which is highlighted with an orange box, and another button labeled 'Importar...'.

Una vez creada la rúbrica, **se generarán automáticamente las opciones de configuración**. Desde esta sección, podrá agregar y editar los criterios de evaluación de la rúbrica global.



Punteo general de la Rúbrica → 0 / 100

Permite agregar criterios o grupos → + Item de rúbricas

Permite importar o crear un archivo con la rúbrica → Importar...

Permite agregar puntos extras a la rúbrica → Ajuste de puntos: 0

Permite agregar nuevamente la tarea con retroalimentación → Comentarios

Evalúa la tarea → Evaluar

Asignación correcta

Retroalimentación: Seleccionar archivo Ninguno archivo selec.

Destacado

Cancelar

→ Criterios de la **rúbrica global creada en el GES**



Punteo por criterio, en este ejemplo hay 4 criterios → 75 / 100

Texto con explicación del criterio → Excelente: Se evidencia comprensión total del problema. Incluye todos los elementos requeridos en la actividad.

5 75

6 50

Regular: Se evidencia comprensión parcial del problema. Incluye algunos elementos requeridos en la actividad.

7 25

Deficiente: Las evidencias indican poca comprensión del problema. No incluye los elementos requeridos en la actividad.

CONFIGURACIÓN DE RÚBRICAS ANALÍTICAS

Una rúbrica analítica divide el desempeño en **criterios específicos**, permitiendo una calificación más detallada.

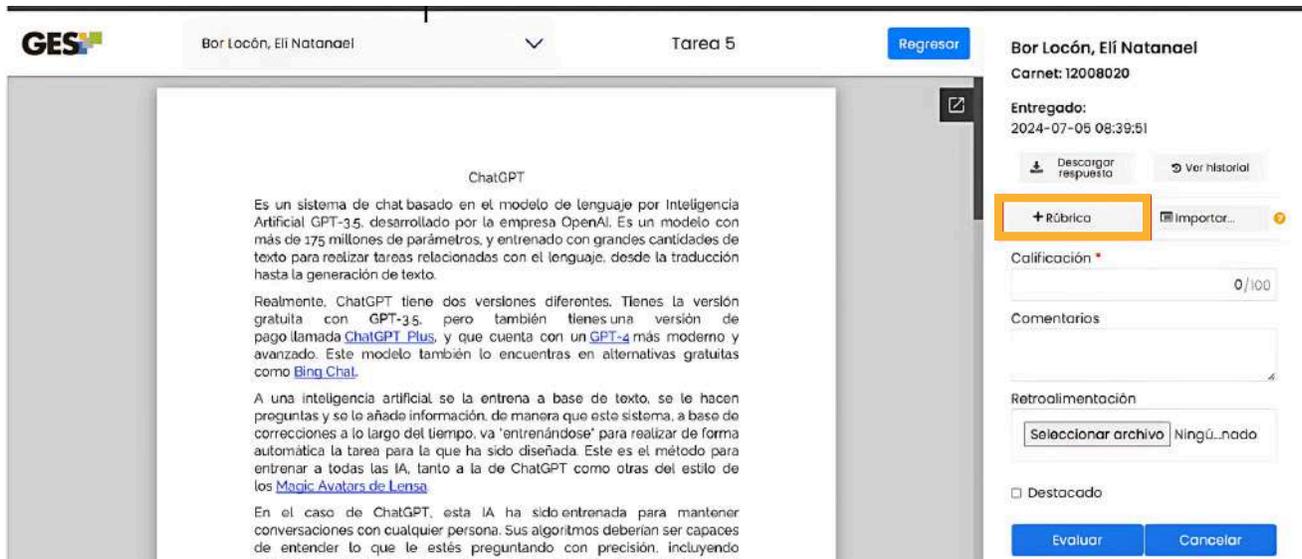
EJEMPLO DE RÚBRICA ANALÍTICA

CRITERIOS	NIVEL			
	100 PUNTOS EXCELENTE	75 PUNTOS SATISFACTORIO	45 PUNTOS PUEDE MEJORAR	30 PUNTOS INADECUADO
Apoyos utilizados en la presentación	Utiliza múltiples recursos que enriquecen y fortalecen la presentación del tema	Utiliza algunos recursos que aportan valor a la presentación.	Usa solo uno o dos recursos, pero con una presentación deficiente.	No emplea recursos adicionales.
Comprensión del tema	Responde con precisión todas las preguntas planteadas.	Responde con precisión la mayoría de las preguntas.	Responde con precisión la mayoría de las preguntas.	No responde las preguntas planteadas.
Dominio de estrategias de búsqueda de información biomédica	Demuestra un dominio avanzado de estrategias de búsqueda.	Muestra un nivel satisfactorio de dominio.	Conoce solo algunas estrategias de búsqueda.	No demuestra dominio en la búsqueda de información.

PASOS PARA CREAR “RÚBRICA ANALÍTICA”

PASO #1

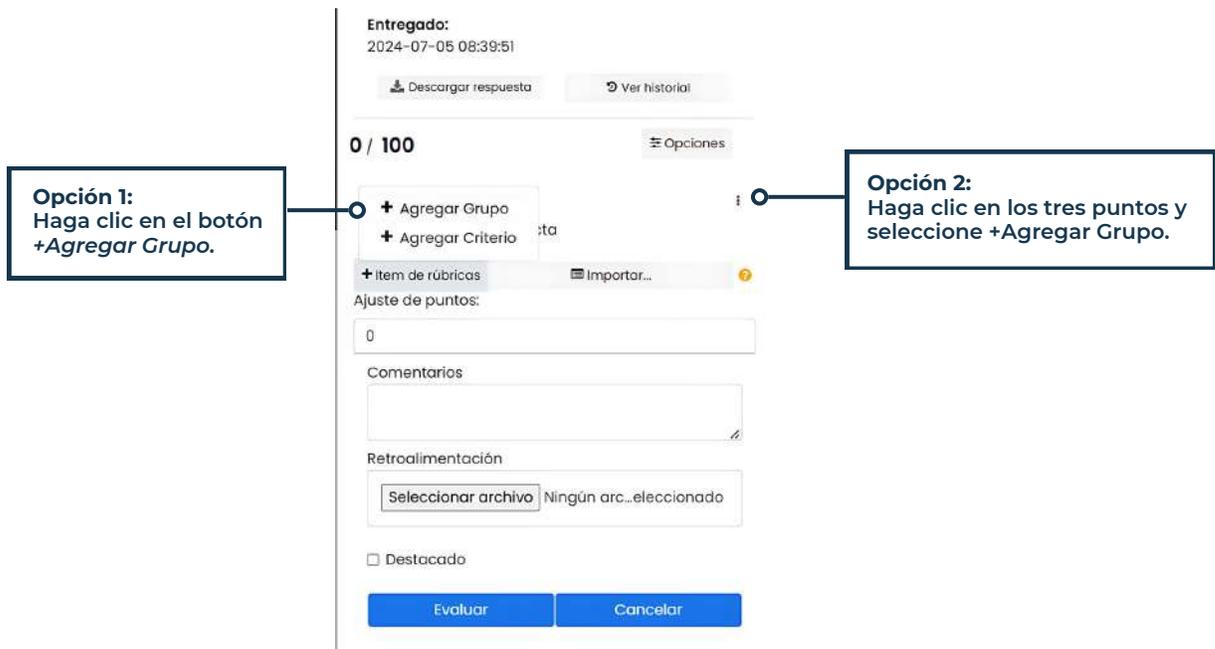
→ Seleccione el botón **+Rúbrica**



The screenshot shows the GES interface for a task titled 'Tarea 5' by 'Bor Locón, Elí Natanael'. The main content area displays a ChatGPT response about the system's capabilities. On the right sidebar, the 'Entregado' section shows the date '2024-07-05 08:39:51' and buttons for 'Descargar respuesta' and 'Ver historial'. Below this, the '+Rúbrica' button is highlighted with an orange box, along with an 'Importar...' button. The 'Calificación' field is set to '0/100', and there are fields for 'Comentarios' and 'Retroalimentación' with a 'Seleccionar archivo' button. At the bottom of the sidebar are 'Evaluar' and 'Cancelar' buttons.

PASO #2

→ Cree grupos.
Existen **dos formas** de agregar un grupo:



This screenshot shows a close-up of the rubric creation sidebar. Two callout boxes provide instructions:

- Opción 1:** Haga clic en el botón **+Agregar Grupo**.
- Opción 2:** Haga clic en los tres puntos y seleccione **+Agregar Grupo**.

The sidebar content includes the 'Entregado' date, 'Descargar respuesta' and 'Ver historial' buttons, a '0 / 100' score field, and buttons for '+Agregar Grupo', '+Agregar Criterio', '+Item de rúbricas', and 'Importar...'. Below these are fields for 'Ajuste de puntos', 'Comentarios', and 'Retroalimentación' with a 'Seleccionar archivo' button. At the bottom are 'Evaluar' and 'Cancelar' buttons.



Automáticamente se creará una **nueva categoría para agregar criterios**.
Se recomienda eliminar el criterio generado de forma automática.

0 / 100 Opciones

1 100 ⋮
Asignación correcta

▶ 2 description ⋮

+ Item de rúbricas Importar... ?

Ajuste de puntos:

0

PASOS PARA AGREGAR UN CRITERIO CON VARIOS NIVELES DE CALIFICACIÓN

PASO #1

→ **Crear grupo** en la descripción, ingrese el título del criterio.

100 / 100 Opciones

1 100 ⋮
Asignación correcta

▶ 2 ⋮
B I

Apoyos utilizados en la presentación



Además, el botón **"Opciones"** ofrece configuraciones adicionales para personalizar la rúbrica.

100 / 100

Opciones

Opciones de la rúbrica

TIPO DE RÚBRICA

- Puntuación negativa (los puntos se restan de 100.0)
- Puntuación positiva (los puntos se suman a 0)

ORDEN DE CRITERIOS

- Ascendente (según puntaje del criterio)
- Descendente (según puntaje del criterio)
- Orden de creación u entrada

Cerrar

PASO #2



Haga clic en los 3 puntos y seleccione **"Agregar Criterio en Grupo"**

100 / 100

+ Agregar Criterio

+ Agregar Grupo

+ Agregar Criterio en Grupo

x Eliminar Grupo

1

100

Asigna



2

Apoyos utilizados en la presentación





Automáticamente se mostrarán los **primeros criterios, listos para ser editados.**

0 / 100

Opciones

▲ 1 Apoyos utilizados en la presentación sobre el tema. Fuentes de información biomédica. :

1	0	:
description		
2	0	:
description		

PASO #3



Ingrese la ponderación de cada criterio y una breve descripción.

▲ 1 Apoyos utilizados en la presentación sobre el tema. Fuentes de información biomédica. :

1	100	:
B I		
EXCELENTE: Utiliza distintos recursos que fortalecen la presentación del tema		
2	0	:
description		

Modo edición del criterio.

PASO #4



Crear otros grupos y criterios.

- Para agregar más **criterios** dentro de un grupo, haga clic en los **tres puntos verticales** y seleccione **+Agregar Criterio**.
- Para agregar un **nuevo grupo de criterios**, haga clic en los **tres puntos** junto al nombre del grupo y seleccione **+Agregar Grupo**.

0 / 100

Opciones

▲ 1 Apoyos utilizados en la presentación sobre el tema. Fuentes de información biomédica.

1 100
EXCELENTE: Utiliza distintos recursos que fortalecen la presentación del tema

2 75
SATISFACTORIO: Utiliza pocos recursos que fortalezcan la presentación del tema.

3 45
PUEDE MEJORAR: Utiliza uno o dos recursos, pero la presentación del tema es deficiente.

4 30
INADECUADO: No utiliza recursos adicionales en la presentación del tema.



Para visualizar la **lista de criterios de cada grupo**, haga clic en la flecha ubicada antes del número del grupo.

0 / 100

Opciones

▶ 1 Apoyos utilizados en la presentación sobre el tema. Fuentes de información biomédica.

▶ 2 Comprensión del tema, fuentes de información biomédica.

▲ 3 Dominio de estrategias de búsqueda de información biomédica.

1 100
EXCELENTE: Demuestra dominio de estrategias de búsqueda.

2 75
SATISFACTORIO: Demuestra un nivel satisfactorio de dominio de estrategias de búsqueda.

EDITAR, ELIMINAR Y AGREGAR CRITERIOS A LOS GRUPOS

- Para **editar el nombre de un grupo o modificar el texto de un criterio**, simplemente haga clic sobre el elemento que desea cambiar y podrá editarlo directamente.
- Para **eliminar un grupo o un criterio**, haga clic en los tres puntos verticales y seleccione la opción correspondiente según su necesidad.

GRUPOS:

Opciones:

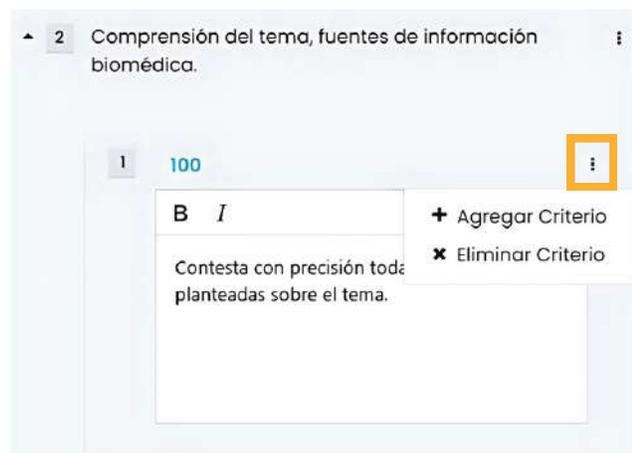
- +Agregar Criterio
- +Agregar Grupo
- +Agregar Criterio en Grupo
- x Eliminar Grupo



CRITERIOS DE GRUPOS:

Opciones:

- +Agregar Criterio
- x Eliminar Criterio



CALIFICAR UNA TAREA CON RUBRICA ANALITICA

1

Abrir la tarea con el **visor de respuestas** del GES

2

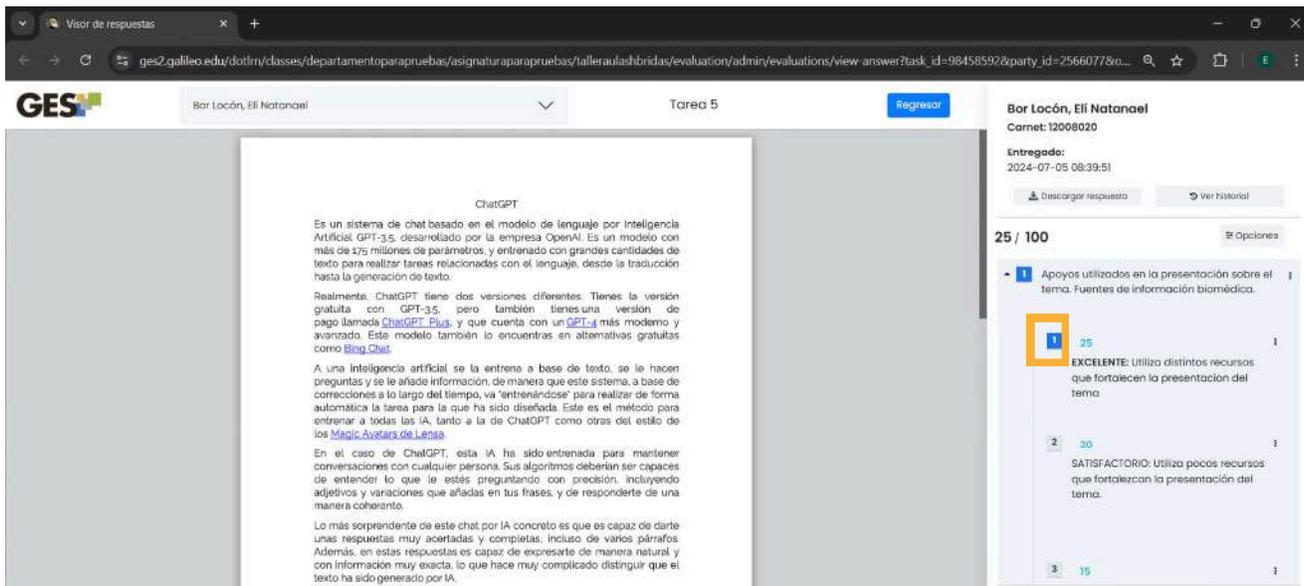
En la **columna de la derecha**, aparecerán los grupos de criterios de la rúbrica, cada grupo de criterios representa un **porcentaje para generar la nota final de la tarea**.

3

Seleccione el criterio que mejor evalúe el trabajo del estudiante. Verá que la nota irá reflejando el punteo acumulado según los criterios elegidos.

4

Ejemplo de calificación con el primer grupo de criterios, **agrega los primeros 25 puntos o el que considere el docente**, para seleccionar un criterio como calificación solo debe marcar el número de criterio.



The screenshot shows the 'Visor de respuestas' (Answer Viewer) interface in the GES system. The browser address bar shows the URL: ges2.galileo.edu/dotim/classes/departamentoparapruebas/asignaturaparapruebas/talleraulashbridas/evaluation/admin/evaluations/view_answer?task_id=98458592&party_id=2566077&co...

The interface displays the student's name, 'Bar Locón, Eli Nataael', and the task name, 'Tarea 5'. The student's answer is shown in a text area, discussing ChatGPT. The rubric on the right shows three criteria with their respective scores:

Criterio	Puntuación
1. Apoyos utilizados en la presentación sobre el tema. Fuentes de información biomédica.	25
2. SATISFACTORIO: Utiliza pocos recursos que fortalezcan la presentación del tema.	20
3.	15

The total score shown is 25 / 100. The first criterion is selected, and its score of 25 is highlighted in a blue box.

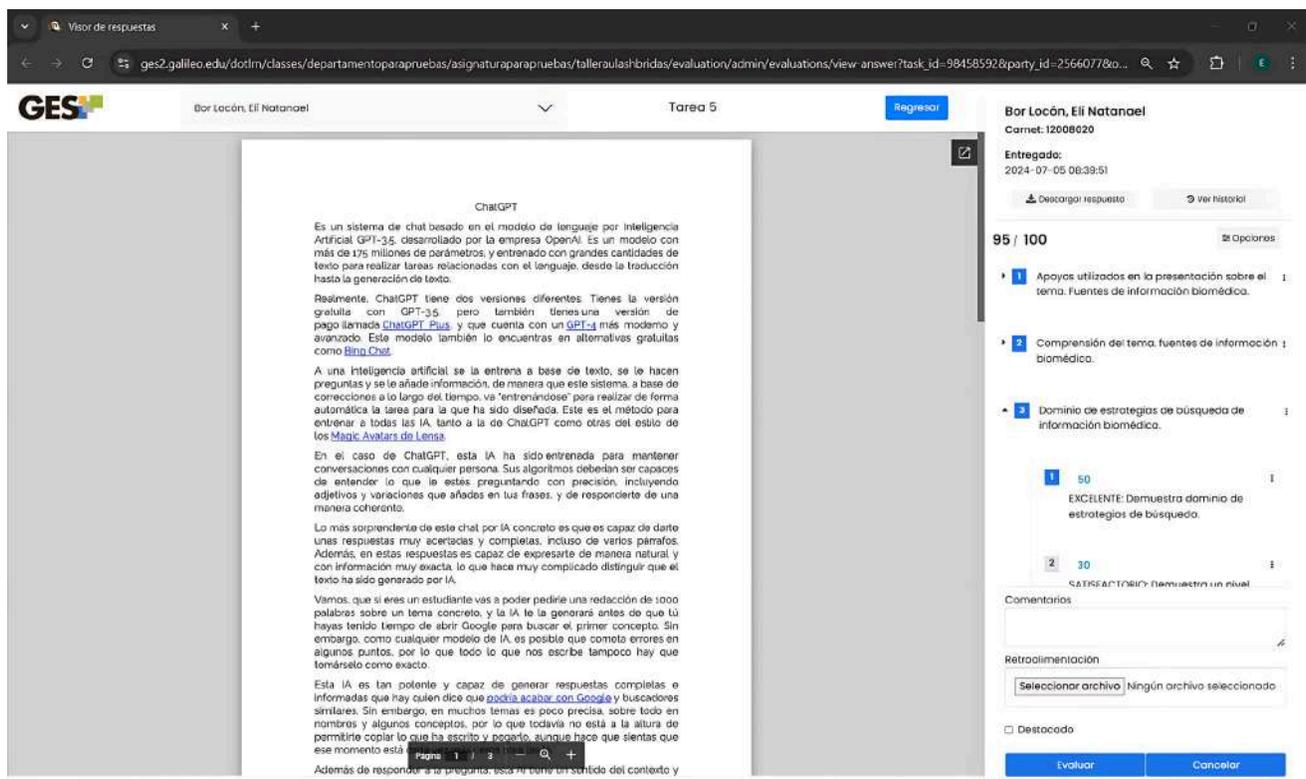


Adicional a la calificación con rúbricas puede:

- Agregar puntos adicionales en la opción **Ajustes de puntos**,
- **Escribir comentarios** a los estudiantes
- **Subir** algún archivo de retroalimentación

Al finalizar, hacer clic en el **Botón Evaluar** para aplicar la nota.

VISTA PREVIA DE UNA TAREA CALIFICADA CON RÚBRICAS



The screenshot displays the GES evaluation interface. The main content area shows a task titled "Tarea 5" by Bor Locón, Eli Natanael. The task content is a text document about ChatGPT. The right sidebar shows the student's name, carnet number, and delivery date. The rubric section shows a score of 95/100 and three criteria with scores: 1. Apoyos utilizados en la presentación sobre el tema. Fuentes de información biomédica. (50), 2. Comprensión del tema, fuentes de información biomédica. (30), and 3. Dominio de estrategias de búsqueda de información biomédica. (15). The interface includes buttons for "Regresar", "Descargar respuesta", "Ver historial", "Evaluar", and "Cancelar".

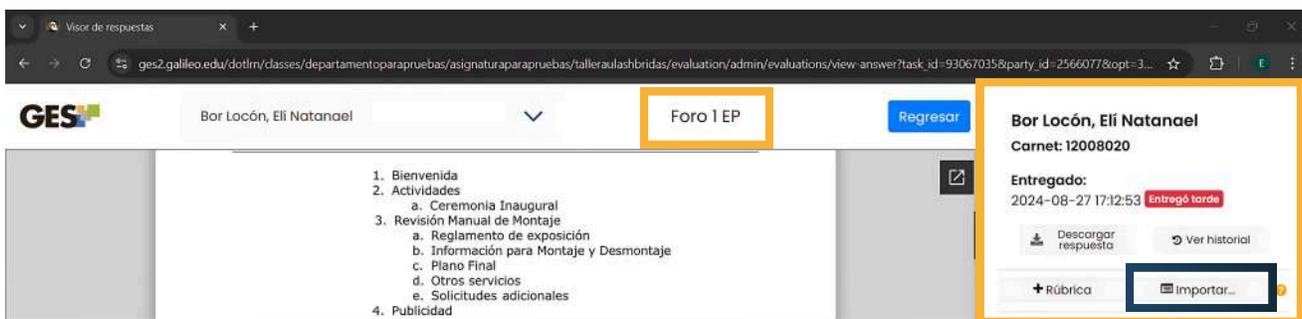
GESTIÓN DE LAS RÚBRICAS CREADAS

COPIAR RÚBRICAS A OTRAS ASIGNACIONES O CURSOS.

Las rúbricas creadas las puede **reutilizar para calificar otras tareas del mismo curso o de otros cursos**, puede importar la rúbrica utilizada en una tarea y crear una copia para calificar otra tarea para ello realice lo siguiente:

PASO #1

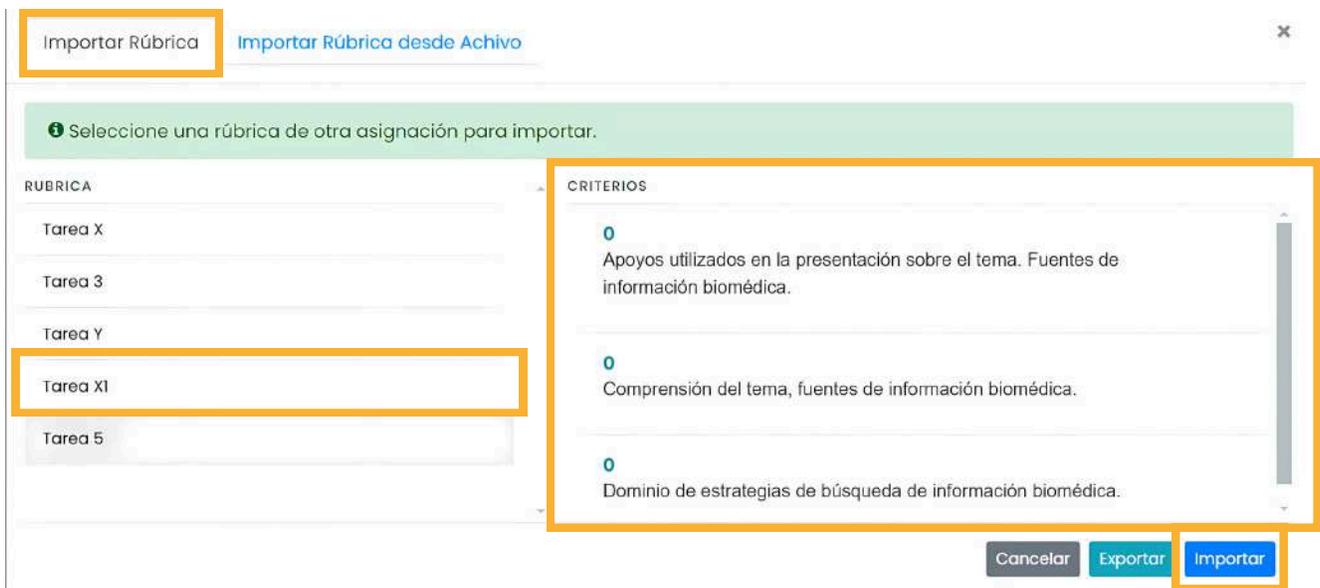
➔ Ingrese a la tarea que necesita calificar con rúbrica y seleccione el botón **Importar** en la sección de rúbrica.



The screenshot shows a web browser window with the URL `ges2.galileo.edu/dotln/classes/departamentoparapuebas/asignaturaprapuebas/talleraulashbridas/evaluation/admin/evaluations/view_answer?task_id=93067035&party_id=2566077&opt=3...`. The page header includes the GES logo, a user dropdown menu for 'Bor Locón, Eli Natanael', and a 'Foro 1 EP' tab. A 'Regresar' button is visible. The main content area lists a course outline with 4 main items and sub-items. On the right, a user profile box shows 'Bor Locón, Eli Natanael' with 'Carnet: 12008020' and 'Entregado: 2024-08-27 17:12:53 Entregó tarde'. Below this, there are buttons for 'Descargar respuesta' and 'Ver historial'. At the bottom of the profile box, there is a '+ Rúbrica' button and an 'Importar...' button, which is highlighted with an orange box.

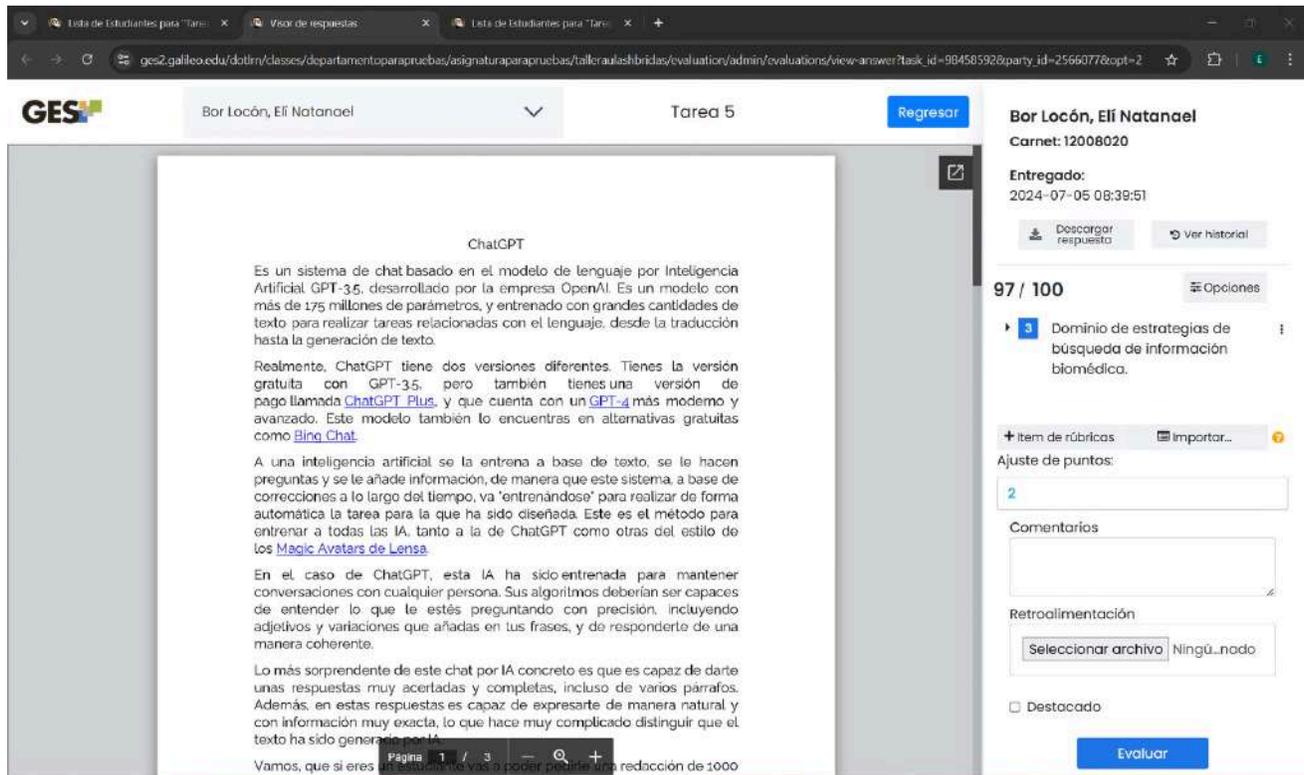
PASO #2

➔ **Seleccione la asignación** donde uso una rúbrica para calificar, automáticamente le mostrará los criterios utilizados para calificar, presionar clic en el **Botón Importar** automáticamente le genera una rúbrica nueva para calificar la tarea.



The screenshot shows a dialog box titled 'Importar Rúbrica' with a sub-header 'Importar Rúbrica desde Archivo'. A green message bar at the top says 'Seleccione una rúbrica de otra asignación para importar.' Below this, there are two columns: 'RUBRICA' and 'CRITERIOS'. The 'RUBRICA' column lists five tasks: 'Tarea X', 'Tarea 3', 'Tarea Y', 'Tarea XI', and 'Tarea 5'. 'Tarea XI' is highlighted with an orange box. The 'CRITERIOS' column shows three criteria, each with a score of 0: 'Apoyos utilizados en la presentación sobre el tema. Fuentes de información biomédica.', 'Comprensión del tema, fuentes de información biomédica.', and 'Dominio de estrategias de búsqueda de información biomédica.' At the bottom right, there are three buttons: 'Cancelar', 'Exportar', and 'Importar', with 'Importar' highlighted by an orange box.

VISTA PREVIA DE LA NUEVA RÚBRICA IMPORTADA, LISTA PARA CALIFICAR.



The screenshot displays a web browser window with the URL `gcs2.galileo.edu/dotim/classes/departamentoparapuebas/asignaturaparapuebas/talleraulashbridas/evaluation/admin/evaluations/view-answer?task_id=98458592&party_id=2566077&opt=2`. The interface shows a user profile for **Bor Locón, Eli Natanael** with a carnet number of 12008020. The task is identified as **Tarea 5**. The main content area displays a preview of a rubric item titled **ChatGPT**. The text describes ChatGPT as a chat system based on the GPT-3.5 language model, developed by OpenAI, and mentions its training on large text datasets. It also discusses the availability of different versions (GPT-3.5, GPT-4) and the use of AI for training. The rubric item is currently set to 2 points. The right sidebar shows the score **97 / 100** and a list of items, with the selected item being **3 Dominio de estrategias de búsqueda de información biomédica**. The interface includes buttons for **Regresar**, **Descargar respuesta**, **Ver historial**, **Importar...**, **Evaluar**, and **Destacado**.

ChatGPT

Es un sistema de chat basado en el modelo de lenguaje por Inteligencia Artificial GPT-3.5, desarrollado por la empresa OpenAI. Es un modelo con más de 175 millones de parámetros, y entrenado con grandes cantidades de texto para realizar tareas relacionadas con el lenguaje, desde la traducción hasta la generación de texto.

Realmente, ChatGPT tiene dos versiones diferentes. Tienes la versión gratuita con GPT-3.5, pero también tienes una versión de pago llamada [ChatGPT Plus](#), y que cuenta con un [GPT-4](#) más moderno y avanzado. Este modelo también lo encuentras en alternativas gratuitas como [Bing Chat](#).

A una inteligencia artificial se le entrena a base de texto, se le hacen preguntas y se le añade información, de manera que este sistema, a base de correcciones a lo largo del tiempo, va "entrenándose" para realizar de forma automática la tarea para la que ha sido diseñada. Este es el método para entrenar a todas las IA, tanto a la de ChatGPT como otras del estilo de los [Magic Avatars de Lensa](#).

En el caso de ChatGPT, esta IA ha sido entrenada para mantener conversaciones con cualquier persona. Sus algoritmos deberían ser capaces de entender lo que le estás preguntando con precisión, incluyendo adjetivos y variaciones que añadas en tus frases, y de responderte de una manera coherente.

Lo más sorprendente de este chat por IA concreto es que es capaz de darte unas respuestas muy acertadas y completas, incluso de varios párrafos. Además, en estas respuestas es capaz de expresarte de manera natural y con información muy exacta, lo que hace muy complicado distinguir que el texto ha sido generado por IA.

Vamos, que si eres un estudiante vas a poder acceder a una redacción de 1000

97 / 100

3 Dominio de estrategias de búsqueda de información biomédica

Ajuste de puntos: 2

Comentarios

Retroalimentación: Seleccionar archivo | Ningún nodo

Destacado

Evaluar

EXPORTAR UNA RÚBRICA COMO ARCHIVO JSON

PASO #1



Ingrese a la tarea calificada con rúbrica y seleccione el **Botón Importar**.



The screenshot shows a web browser window with the URL `ges2.galileo.edu/dotln/classes/departamentoparapruebas/asignaturaparapruebas/talleraulashbridas/evaluation/admin/evaluations/view_answer?task_id=93067035&party_id=2566077&opt=3...`. The user is logged in as 'Bor Locón, Eli Natanael' with Carnet: 12008020. The page title is 'Foro I EP'. A dropdown menu is open, showing the user's name. Below the dropdown, there is a list of tasks:

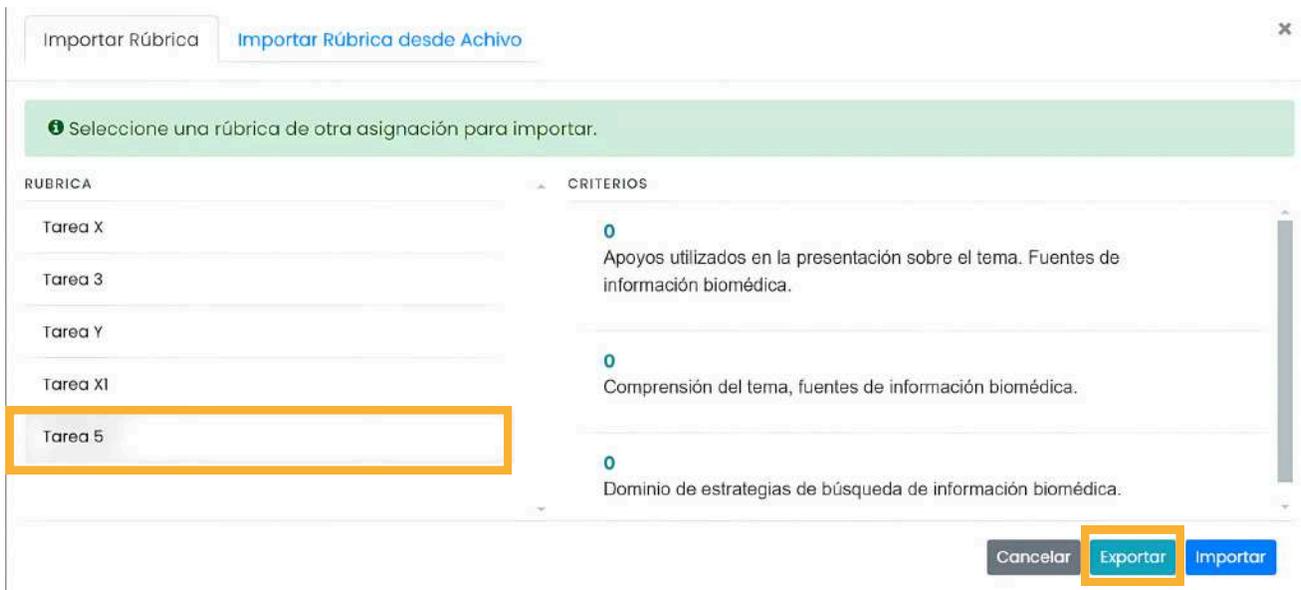
1. Bienvenida
2. Actividades
 - a. Ceremonia Inaugural
3. Revisión Manual de Montaje
 - a. Reglamento de exposición
 - b. Información para Montaje y Desmontaje
 - c. Plano Final
 - d. Otros servicios
 - e. Solicitudes adicionales
4. Publicidad

On the right side, there is a 'Regresar' button and a 'Botón Importar' button. The 'Botón Importar' button is highlighted with a yellow box.

PASO #2



Seleccione la tarea o asignación que desea generar el archivo de rúbrica y seleccione el **Botón Exportar**, automáticamente le genera un archivo con el nombre: **rubrica.json**



The screenshot shows a dialog box titled 'Importar Rúbrica' with a sub-tab 'Importar Rúbrica desde Archivo'. The dialog contains a message: 'Seleccione una rúbrica de otra asignación para importar.' Below the message, there is a table with two columns: 'RUBRICA' and 'CRITERIOS'.

RUBRICA	CRITERIOS
Tarea X	0
Tarea 3	0
Tarea Y	0
Tarea X1	0
Tarea 5	0

The 'Tarea 5' row is highlighted with a yellow box. At the bottom right of the dialog, there are three buttons: 'Cancelar', 'Exportar', and 'Importar'. The 'Exportar' button is highlighted with a yellow box.

CARGAR UNA RÚBRICA DESDE UN ARCHIVO .JSON

PASO #1



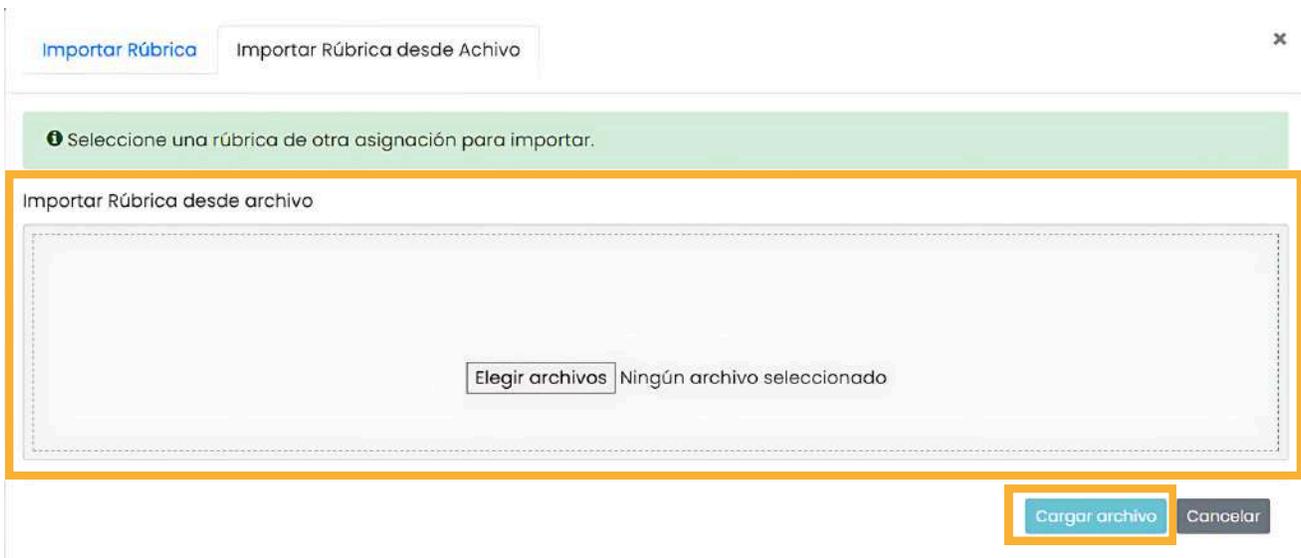
Ingrese al visor de respuestas o tareas y seleccionar el **Botón Importar**



PASO #2

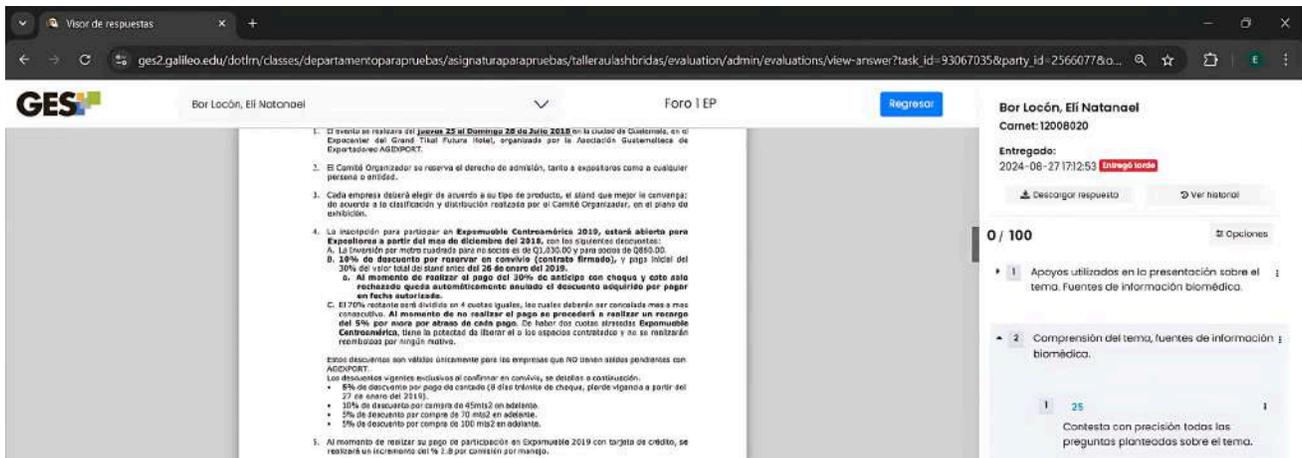


Seleccione la pestaña **Importar Rúbrica desde Archivo** seleccione el **botón Elegir archivo** y cargue el archivo desde su computadora y presione clic en el **botón Cargar archivo**





IMPORTANTE: Es necesario esperar la carga de la rúbrica en el visor y puede calificar la tarea



Visor de respuestas

ges2.galileo.edu/.../admin/evaluations/view-answer?task_id=93067035&party_id=2566077&o...

GES+ Bor Locón, Elí Natanael Foro I EP Regreso

Bor Locón, Elí Natanael
Carnet: 12008020
Entregado: 2024-08-27 17:12:53 **Entrega lista**
Descargar respuesta Ver historial

0 / 100 Opciones

1 Apoyos utilizados en la presentación sobre el tema. Fuentes de información biomédica.

2 Comprensión del tema, fuentes de información biomédica.

1 25 1
Contesta con precisión todas las preguntas planteadas sobre el tema.

1. El evento se realizará el **jueves 25 de Junio del 2018** en la ciudad de Guatemala, en el Espacenter del Grand Tikal Futura Hotel, organizado por la Asociación Guatemalteca de Exportadores AGDEXPOT.
2. El Comité Organizador se reserva el derecho de admisión, tanto a expositores como a cualquier persona o entidad.
3. Cada empresa deberá elegir de acuerdo a su tipo de producto, el stand que mejor le convenga; de acuerdo a la clasificación y distribución realizada por el Comité Organizador, en el plano de exhibición.
4. La inscripción para participar en **Exposuible Centroamérica 2019**, estará abierta para **Exposiciones a partir del mes de diciembre del 2018**, con los siguientes descuentos:
A. La inscripción por metro cuadrado para no socios es de Q1.330.00 y para socios de Q860.00.
B. **10% de descuento por reservar un convenio (contrato firmado)**, y por iniciar del 20% de valor total de stand antes del **26 de mayo del 2019**.
C. Al momento de realizar el pago del 30% de anticipo con cheque y este año rechazado quizás automáticamente anulado el descuento adquirido por pagar en fecha autorizada.
D. El 70% restante será dividido en 4 cuotas iguales, las cuales deberán ser canceladas mes a mes consecutivos. Al momento de no realizar el pago se procederá a realizar un recargo del 5% por mora por atraso de cada pago. De haber dos cuotas atrasadas Exposuible Centroamérica, tiene la potestad de liberar el o los espacios contratados y no se realizarán reembolsos por ningún motivo.
E. Los descuentos son válidos únicamente para las empresas que no usen stands perdantes con AGDEXPOT.
Los descuentos vigentes exclusivos al confirmar en convenio, se detallan a continuación:
• 5% de descuento por pago de convenio (8 días trámite de cheque, desde vigencia a partir del 27 de enero del 2019).
• 10% de descuento por compra de 45m² en adelante.
• 5% de descuento por compra de 70 m² en adelante.
• 5% de descuento por compra de 100 m² en adelante.
5. Al momento de realizar su pago de participación en Exposuible 2019 con tarjeta de crédito, se realizará un incremento del 1.2% por comisión por manejo.