

HERRAMIENTA DE COMUNICACIÓN MICROSOFT TEAMS A TRAVÉS DE GES DESDE DISPOSITIVOS MÓVILES

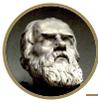
GUÍA RÁPIDA



Galileo
UNIVERSIDAD

GES
Galileo Educational System



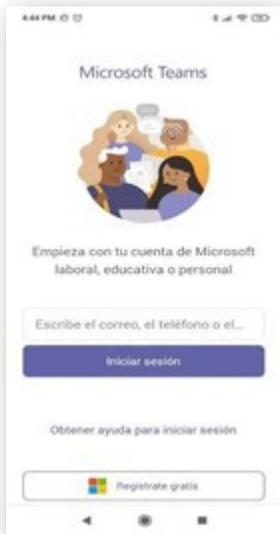


COMUNICACIÓN CON MICROSOFT TEAMS DESDE DISPOSITIVOS MÓVILES

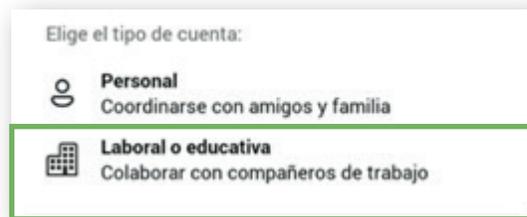
Si no tienes instalada la aplicación de Microsoft Teams en tu dispositivo, deberás buscar en la aplicación **Microsoft Teams** en Google Play o AppStore e instalarla.

Uso de la APP de MS Teams

1. Busca en tu dispositivo el ícono de MS Teams y haz clic sobre él para abrir la aplicación. 
2. Deberás ingresar un correo, coloca el mismo que utilizas para acceder al GES y haz clic en el botón **Iniciar sesión**.



3. Luego te pedirá que elijas un tipo de cuenta, selecciona: **Laboral o educativa**.

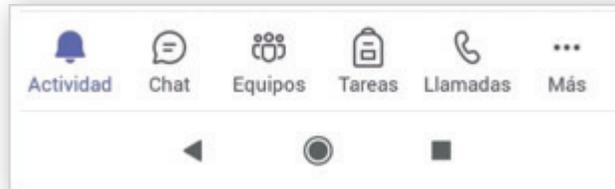


4. A continuación te pedirá que ingreses tu contraseña, ingresa la misma que utilizas para acceder al GES.

Si es la primera vez que ingresas a Teams, te mostrará unas pantallas con información sobre las opciones de privacidad y con sugerencias de uso. Se recomienda leerla y avanzar haciendo clic en los botones **Entendido** o **Siguiente**, según sea el caso.

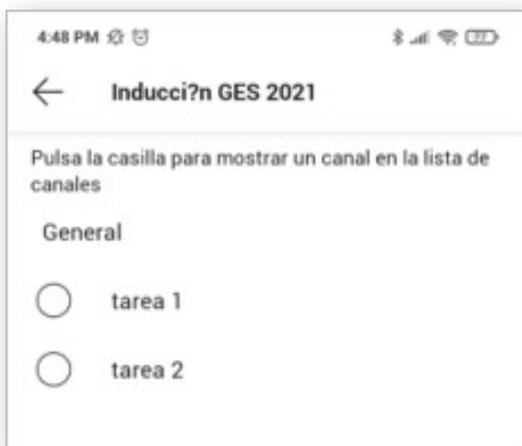


5. Ya dentro de MS Teams, podrás ver el menú de navegación en la parte inferior de la pantalla.



6. Selecciona la opción equipos y elije el equipo del curso donde deseas interactuar.

7. Verás los canales disponibles en el equipo. Selecciona el canal deseado.



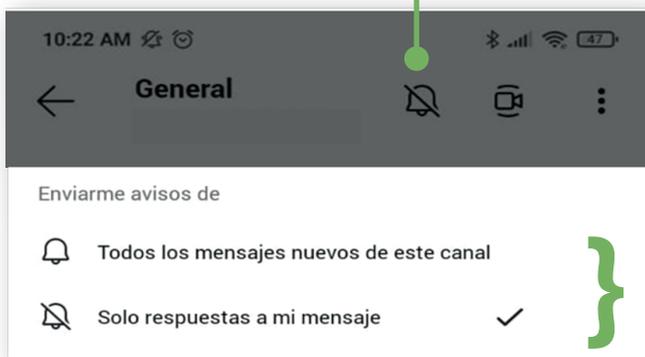
8. Te mostrará las conversaciones activas en el canal.



Utiliza esta opción para responder a un mensaje.

Activar las notificaciones

Para recibir notificaciones haz clic en el ícono de la campana



Selecciona en qué casos quieres recibir avisos.