



Formato:

Correo de agradecimiento

Saludo

Estimado/a (nombre del reclutador/a)

Un gusto saludarle.

Presentación

Mi nombre es (escribe tu nombre y apellido), profesional en el área de (indica el área en el que te desarrollas), cuento con experiencia en (pequeña descripción de tu experiencia). Le escribo porque tuve el agrado de participar en la Feria del Empleo Galileo y me interesó la vacante de (nombre de la vacante que te interesa).

Intereses y competencias

Me gustaría comentarle que estoy realmente interesado/a en este puesto ya que considero que tengo las competencias necesarias; cuento con experiencia en los procesos (descripción breve de los procesos o conocimientos que posees)

Adjunto mi Curriculum Vitae para ser evaluado y ser considerado dentro del proceso, en caso mi perfil encaje con la vacante disponible.

Llamada a la acción

Cuento con total disposición y me agrada concertar con ustedes una entrevista personal para conocer los detalles del puesto y explicarles personalmente mis conocimientos, experiencia y competencias.

Desde ya, agradezco la atención y oportunidad.

Firma y despedida

Tu nombre y apellido
Teléfono: 0000- 0000
Email: xxxx@gmail.com
LinkedIn (Coloca el hipervínculo de tu perfil de LinkedIn)

Mensaje nuevo

Para | Cc CCO

Asunto

Estimado/a (nombre del reclutador/a)

Un gusto saludarle.

Mi nombre es (escribe tu nombre y apellido), profesional en el área de (indica el área en el que te desarrollas), cuento con experiencia en (pequeña descripción de tu experiencia). Le escribo porque tuve el agrado de participar en la Feria del Empleo Galileo y me interesó la vacante de (nombre de la vacante que te interesa).

Me gustaría comentarle que estoy realmente interesado/a en este puesto ya que considero que tengo las competencias necesarias; cuento con experiencia en los procesos (descripción breve de los procesos o conocimientos que posees)

Adjunto mi Curriculum Vitae para ser evaluado y ser considerado dentro del proceso, en caso mi perfil encaje con la vacante disponible.

Cuento con total disposición y me agrada concertar con ustedes una entrevista personal para conocer los detalles del puesto y explicarles personalmente mis conocimientos, experiencia y competencias.

Desde ya, agradezco la atención y oportunidad.

Tu nombre y apellido
Teléfono: 0000- 0000
Email: xxxx@gmail.com
LinkedIn (Coloca el hipervínculo de tu perfil de LinkedIn)

Formato: Sans Serif, Tamaño: T, Negrita: B, Itálica: I, Subrayado: U, Color: A, Listas: [iconos], [iconos]

Enviar [iconos]

