

CONDICIONES DE TRABAJO

1. TIPO DE CONTRATO.

Individual por servicios prestados. Se define como “CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES EDUCATIVOS Y FORMATIVOS”

2. DURACIÓN.

Indefinido.

2.1. ASIGNACIÓN.

Los cursos serán asignados trimestralmente según nombramiento que será enviado por Coordinación de Tutores. El Tutor deberá confirmar su aceptación de los cursos que le sean asignados en los cinco días hábiles siguientes después de haber recibido el nombramiento. Igualmente deberá informar por escrito y con la debida antelación (cinco días), acerca de los cursos que no este en disponibilidad de impartir.

Si el tutor no confirma la asignación de cursos en el plazo estipulado y/o no sea posible localizarlo para confirmar su nombramiento, la Coordinación de Tutores se reserva el derecho de asignar los cursos a otro tutor.

Adicionalmente, FISICC IDEA a través de la Coordinación de Tutores de mutuo acuerdo con las Coordinaciones de Área, se reserva el derecho de asignar al tutor en los centros donde lo considere pertinente y necesario. Ni el Tutor ni los Administradores de Centro tienen injerencia en la asignación de cursos.

El programa FISICC IDEA no esta en la obligación de contratar los servicios del tutor en los trimestres en que no se impartan los cursos.

3. TERMINACIÓN.

Cualquiera de las partes puede dar por terminado la vigencia del contrato, avisando a la otra por escrito con por lo menos cinco días hábiles de anticipación al vencimiento del último nombramiento trimestral.

4. RETRIBUCIÓN SALARIAL

4.1. Salario

La retribución salarial es fija y se cancela según política escogida por el centro, siendo estas:

Modalidad 1		Modalidad 2	
▪ Pago de 5 semanas en la sexta semana	50%	▪ Pago de 3 semanas en cuarta semana	30%
▪ Pago de 5 semanas al concluir el trimestre académico	50%	▪ Pago de 3 semanas en séptima semana	30%
		▪ Pago de 4 semanas al concluir el trimestre académico	40%

Requisitos de Pago:

- Haber facturado en la fecha estipulada por el centro
- Haber entregado notas finales a Control Académico en el plazo estipulado (tres días después de haber evaluado a cada grupo)
- Presentar solvencia de Control Académico

Pago de tutorías no cubiertas:

En caso de que el tutor no pueda asistir a impartir una o varias sesiones de tutoría y sea reemplazado por otro tutor, el pago de dichas sesiones le será descontado y será otorgado a la persona que lo reemplazó.

4.2. Bonificaciones o Prestaciones adicionales.

- Uso de laboratorios de computación sin costo.
- Derecho a impresión de 10 hojas máximo por semana en el laboratorio de CEI Central, sin costo. (Impresión simple o doble)
- Parqueo gratuito en CEI Central
- Parqueo con tarifa especial en algunos centros.
- Uso de equipo de computación e impresiones en Coordinación de Tutores.
- Ayuda estudiantil dentro de los diferentes programas de la Universidad, después de 6 meses de prestar sus servicios al programa.

5. JORNADA LABORAL Y HORARIO DE TRABAJO.

5.1. CONDICIONES DE TRABAJO

Horario de trabajo: Variable. Según asignaciones de curso.

Posibles horarios:

Horario Ordinario:	
Lunes a Viernes	7:00 a 21:00 hrs.
Sábado	7:00 a 19:00 hrs.
Domingo	7:00 a 18:00 hrs.

Horario Ordinario: Tiempo programado durante el trimestre para las sesiones de tutoría.

Horario Extraordinario: Tiempo no programado para reponer tutorías no impartidas en el tiempo ordinario por causa justificada.

**Este horario es parcial y queda sujeto a la cantidad de cursos (no mayor de 12) que sean asignados según nombramiento oficial y sean aceptados por el tutor en los cinco días hábiles siguientes de haber recibido el nombramiento.*

5.2. LUGAR DE TRABAJO

<i>Lugar de trabajo</i>	CEI donde acepte ser asignado
<i>Lugar de desarrollo de actividades</i>	Salón de clase / Laboratorio
<i>Disponibilidad de parqueo</i>	En algunos centros

6. INCORPORACIÓN (FECHA DE INCORPORACIÓN AL PUESTO).

Al firmar contrato correspondiente. El inicio de labores es cada trimestre, según disponibilidad de grupos y horarios para impartir cursos.