

GESTIONAR ASIGNACIONES GRUPALES



TU **CAMPUS**
VIRTUAL

GES
Galileo Educational System

 **Galileo**
UNIVERSIDAD
La Revolución en la Educación



CONTENIDO

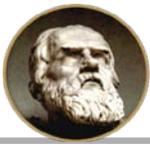
I. ¿QUÉ SON LAS ASIGNACIONES GRUPALES?	2
II. ¿CÓMO CREAR UNA ASIGNACIÓN GRUPAL?	3
III. ¿CÓMO CREAR GRUPOS?	4
IV. ¿CÓMO REUTILIZAR LOS GRUPOS DE OTRAS ASIGNACIONES?.....	6
V. BENEFICIOS DE TRABAJAR ASIGNACIONES GRUPALES EN EL GES	7

I. ¿QUÉ SON LAS ASIGNACIONES GRUPALES?

Son actividades de aprendizaje que los estudiantes deben realizar y entregar en grupo.

El GES permite gestionar estos grupos de trabajo, de forma flexible, es decir ingresando grupos que los estudiantes conformen por cuenta propia o bien, aquellos grupos que son creados estratégicamente por el catedrático.

La función de grupos del GES facilita el control en la recepción trabajos; agiliza la evaluación y permite reutilizar los grupos creados para otras asignaciones.



II. ¿CÓMO CREAR UNA ASIGNACIÓN GRUPAL?

1. Seleccione la pestaña ASIGNACIONES,
2. Ubique el tipo de asignación a crear y dé clic sobre el botón para +Agregar

Nota: También puede crear una asignación desde la pestaña Material de Clase.

Material de Clase | Información de Clase | **Asignaciones** | Documentos | Calendario | Admin

Asignaciones de Curso

Reporte de notas | Administrar mis Tipos de Asignaciones | [Suscritos]

Total acumulado: **15.00 pts.** (del 100% de la clase)

Nombre	Fecha de Entrega	Valor	Solución	Evaluación
Tareas (40.0%)				
			+ Agregar Editar distribución Editar tipo de asignación Eliminar	
▶ Tarea 1	01 Ago 2017, 11:55 PM	5.00 pts. (12.5%)	Subir Solución	Sin respuesta Evaluar
▶ Tarea 2	04 Ago 2017, 11:55 PM	5.00 pts. (12.5%)	Subir Solución	Evaluado Evaluar
▶ Tarea 3	10 Ago 2017, 11:55 PM	5.00 pts. (12.5%)	Subir Solución	Pendiente Evaluar

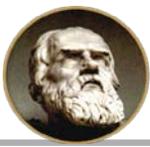
3. Se mostrará una ventana donde debe configurar la asignación, ingresando los datos y especificaciones solicitadas. Busque en entre estas especificaciones la que solicita: **Número de personas en el grupo**

Número de personas en el grupo:

Individual = 1

4. Esta especificación muestra predeterminadamente un 1, que indica que el alumno debe realizar la asignación de manera individual. Para asignar grupos escriba en esta casilla el número de integrantes que tendrá el grupo (2- parejas, 3 tríos, etc.).

Número de personas en el grupo:



- Al cambiar el valor del Número de personas en el grupo, aparecerá la opción: **Haga click aquí si desea ir a la página de administración de grupos después de subir la tarea.** Seleccione esta opción si desea crear los grupos al finalizar de crear la asignación. De lo contrario, deje la opción sin seleccionar, podrá asignar los grupos más adelante.

Número de personas en el grupo:

Haga click aquí si desea ir a la pagina de administración de grupos después de subir la tarea

Individual = 1

- Al finalizar de configurar la asignación haga clic en el botón **Aceptar**.

III. ¿CÓMO CREAR GRUPOS?

- Si activó la casilla Haga click aquí si desea ir a la página de administración de grupos después de subir la tarea, verá la siguiente ventana para crear los grupos

Crear Grupos Grupos Creados

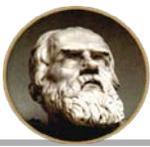
Grupos para la tarea tarea 5

Reusar grupos de otra asignación

Titulo ▾	
<input type="checkbox"/> Zimeri Mencos, Jose Najib	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Zepeda Diaz, Carlos Estuardo	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Yup García, Samuel Alexis	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Yucute Alquijay, Marco Antonio	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Vivar Solis, Wilson Oswaldo	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Velasquez Zapata, Walter Armando	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Velasquez Marroquin, Brenda Elizabeth	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Vasquez Velasquez, Edwin Einsen	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Vasquez Tol, Fabio Josue	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Vasquez Pastor, Nelson Didier	Todavía no hay grupos para esta tarea.

Crear Grupo

Número de Miembros por grupo para esta tarea: 4



Otra opción para visualizar esta opción es dar clic en el ícono que aparece en la asignación:



que aparece

▶ Tarea 5	04 Ago 2017, 11:55 PM	
-----------	-----------------------	--

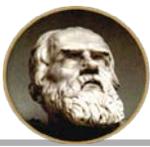
2. Seleccione los alumnos que formarán parte del grupo, activando la casilla que aparece a la par del nombre y dé clic sobre el botón **Crear Grupo**.
3. Ingrese el nombre del grupo y dé clic en **Crear Grupo**

Por favor ingrese el nombre del grupo

1. Yucute Alquijay, Marco Antonio
2. Yup Garcia, Samuel Alexis
3. Zepeda Diaz, Carlos Estuardo
4. Zimeri Mencos, Jose Najib

4. Continúe con este procedimiento, hasta haber asignado a todos los estudiantes en un grupo.

Nota: Aun cuando haya indicado que el grupo tendrá un número determinado de participantes, el GES le ofrece la flexibilidad de asignar más o menos integrantes a un grupo, según las necesidades específicas de su curso.



IV. ¿CÓMO REUTILIZAR LOS GRUPOS DE OTRAS ASIGNACIONES?

Al momento de crear los grupos puede reutilizar los grupos que se trabajaron en otra asignación, para ello siga estos pasos:

1. En la ventana para crear grupos, presione el botón **Reusar grupos de otra asignación**.

Crear Grupos Grupos Creados

Grupos para la tarea tarea 5

Reusar grupos de otra asignación

Titulo ▾	
<input type="checkbox"/> Zimeri Mencos, Jose Najib	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Zepeda Diaz, Carlos Estuardo	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Yup Garcia, Samuel Alexis	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Yucute Alquijay, Marco Antonio	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Vivar Solis, Wilson Oswaldo	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Velasquez Zapata, Walter Armando	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Velasquez Marroquin, Brenda Elizabeth	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Vasquez Velasquez, Edwin Einsen	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Vasquez Tol, Fabio Josue	Todavía no hay grupos para esta tarea.
<input type="checkbox"/> Vasquez Pastor, Nelson Didier	Todavía no hay grupos para esta tarea.

Crear Grupo

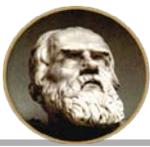
Número de Miembros por grupo para esta tarea: 4

2. Se mostrará una ventana con las asignaciones donde se han trabajado grupos, seleccione que tienen los grupos a reutilizar.

Crear Grupos Grupos Creados

Haga click en la tarea que desea ser copiada por los grupos

Nombre del Grupo ▾	Numero de Miembros ⇅	Tipo de Asignación ⇅
→ tarea 5	4	Actividades



3. A continuación le mostrará los grupos creados (reutilizados).
Utilice el enlace **Administración de grupo**, para editar o desasignar integrantes.

Grupos ya creados

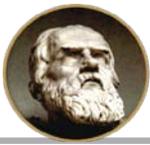
Nombre del Grupo ▲	Miembros	Total de Miembros	Administración de grupo
Grupo Emprendedores	Samuel Alexis Yup Garcia Marco Antonio Yucute Alquijay Jose Najib Zimeri Mencos Carlos Estuardo Zepeda Diaz	4	Administración de grupo
Innovadores	Carlos Josue Turcios Quino Nelson Didier Vasquez Pastor Roberto Carlos Urrutia Galvez Fabio Josue Vasquez Tol	4	Administración de grupo
Recargados	Brenda Elizabeth Velasquez Marroquin Edwin Einsen Vasquez Velasquez Walter Armando Velasquez Zapata Wilson Oswaldo Vivar Solis	4	Administración de grupo
Tecnológico	Edwin Joel Tovar Xitumul Marvin Josue Tagual Per Edwin Soto Williams Salvador Sotoj Contreras	4	Administración de grupo

V. ENTREGA DE UNA ASIGNACIÓN GRUPAL

Cuando la asignación es grupal y la entrega es en línea, solo uno de los integrantes de cada grupo debe subir o enviar la tarea en el GES.

VI. EVALUAR UNA ASIGNACIÓN GRUPAL

Al evaluar una asignación que ha sido configurada para trabajar en grupo, aunque se ingresa una nota por grupo, cada uno de los miembros verá reflejada su nota en el portal.



Para evaluar una asignación grupal siga estos pasos.

1. Seleccione la sección **Asignaciones**

Material de Clase | Información de Clase | **Asignaciones** | Documentos | Calendario | Admin

Asignaciones de Curso

Reporte de notas | Administrar mis Tipos de Asignaciones | [Suscritos]

Total acumulado: **15.00 pts.** (del 100% de la clase)

Nombre	Fecha de Entrega	Valor	Solución	Evaluación
Tareas (40.0%) + Agregar Editar distribución Editar tipo de asignación Eliminar				
Tarea 1	01 Ago 2017, 11:55 PM	5.00 pts. (12.5%)	Subir Solución	Sin respuesta Evaluar
Tarea 2	04 Ago 2017, 11:55 PM	5.00 pts. (12.5%)	Subir Solución	Evaluado Evaluar
Tarea 3	10 Ago 2017, 11:55 PM	5.00 pts. (12.5%)	Subir Solución	Pendiente Evaluar

- Ubique la asignación a calificar y haga clic en el botón **Evaluar** correspondiente.
- En la pestaña: **no evaluados**, aparecerán los grupos que están pendientes de evaluar y los enlaces a las tareas entregadas.
- Revise las entregas y coloque el puntaje correspondiente. Recuerde que evalúa sobre la nota máxima indicada, que por defecto es 100 puntos.

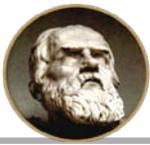
Información | Evaluados (0) | **No Evaluados (1)** | No han respondido (5) | Evaluar con Excel

Estos son los estudiantes que ya respondieron pero que no han sido evaluados.
si desea ver los miembros del grupo, haga click en el nombre del grupo

Descargar todas las respuestas | Enviar Correo a Grupos

Nombre del Estudiante	Fecha de Entrega	Respuesta	Nota Máxima: 100	Comentarios	¿Permitir a los estudiantes ver sus notas?	Destacado
1. Grupo 6	28, Marzo 2017 09:57 AM	Ver respuesta	<input type="text"/>		Sí <input checked="" type="radio"/> No <input type="radio"/>	<input type="checkbox"/>

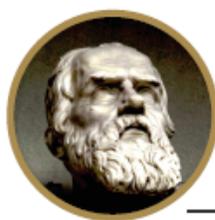
Evaluar Estudiantes



Nota, si desea colocar una nota diferente a alguno de los integrantes del grupo, debe desasociarlo del grupo y asignarlo a otro grupo, aun cuando sea el único integrante, y colocar la nota en este nuevo grupo.

VII. BENEFICIOS DE TRABAJAR ASIGNACIONES GRUPALES EN EL GES

- Brinda flexibilidad para crear grupos
- Facilita la administración de grupos y de sus integrantes
- Permite reutilizar grupos entre asignaciones
- Facilita la evaluación



Galileo
UNIVERSIDAD

La Revolución en la Educación

GES

Galileo Educational System

Consulta más sobre ésta y otras herramientas de la plataforma GES,
visitando

www.galileo.edu/soporteges

o comunicándote al

HelpDesk

Universidad Galileo Torre 1, 4to Nivel oficina 413

E-mail: ayudages@galileo.edu

Tel: 2423 8000 Ext. 7411 - 7412

**TU CAMPUS
VIRTUAL**