

¿CÓMO VISUALIZO EL REPORTE DE NOTAS?

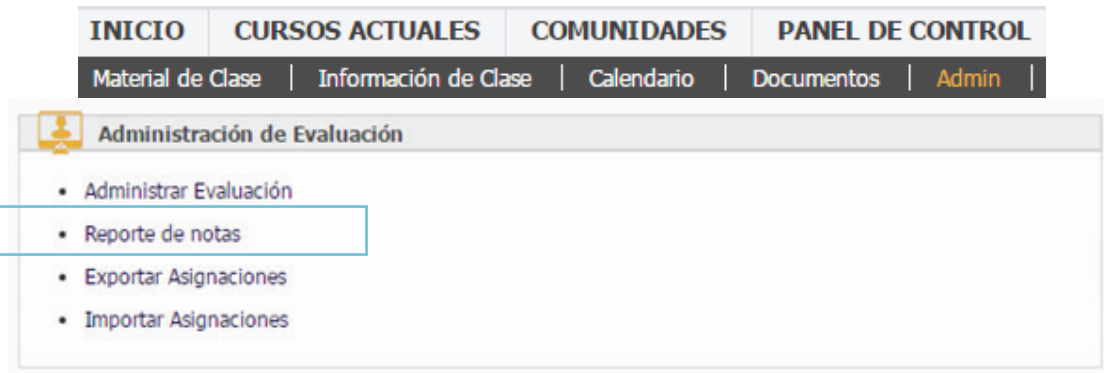


TU CAMPUS VIRTUAL

¿CÓMO VISUALIZO EL REPORTE DE NOTAS?

Este reporte le servirá para verificar en forma general o específica las notas que ha obtenido cada estudiante de todas las asignaciones del curso.

1. Ingrese a su curso, utilizando la opción CURSOS ACTUALES
2. Seleccione la pestaña **Admin** y ubique el portlet **Administración de evaluación**.



3. Dé clic en el enlace “Reporte de notas”.

4. Se activará una pantalla donde podrá visualizar el **reporte general**, que contiene todas las evaluaciones del curso y su ponderación.


También mostrará una pestaña por tipo de asignación, donde podrá visualizar las notas específicas de cada uno.

Curso GES

Reporte General | Exámenes Parciales | Examen Final | Proyectos | Tareas

Este es el reporte de notas de los estudiantes de acuerdo a las asignaciones/evaluaciones que usted hizo.

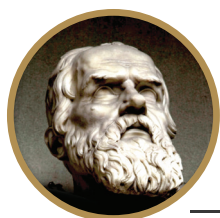
Ocultar Fotografía | Exportar a CSV

Carnet	Título	Fotografía	Exámenes Parciales (20%)	Examen Final (20%)	Proyectos (20%)	Tareas (40%)	Nota Total
Sincarnet	Khranova, Janna		0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

Datos Estadísticos para "Reporte General"

Medio Armónico	0.00
Desviación Estándar	0.00

Para modificar estas evaluaciones diríjase a la Administración de Evaluaciones



Galileo
UNIVERSIDAD
La Revolución en la Educación

GES
Galileo Educational System

Consulte más sobre ésta y otras herramientas de la plataforma GES,
visitando

www.galileo.edu/soporteges

o comunicándote al

HelpDesk

Universidad Galileo Torre 1, 4to Nivel oficina 413

E-mail: ayudages@galileo.edu

Tel: 2423 8000 Ext. 7411 - 7412

**TU CAMPUS
VIRTUAL**